

**Regulamin rekrutacji dzieci do Niepublicznego Przedszkola Pokaż Świat
w Konstantynowie Łódzkim na rok szkolny 2026/2027**

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.)
- Statut Niepublicznego Przedszkola Pokaż Świat w Konstantynowie Łódzkim.

§ 1

1. Do przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od 2,5 do 7 lat.
2. Dziecko w wieku 6 lat ma obowiązek odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego.
3. Dziecko 5-letnie ma prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego.
4. Dziecko w wieku powyżej 7 lat, któremu odroczone realizację obowiązku, szkolnego może uczęszczać do przedszkola nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego, w tym roku kalendarzowym, w którym kończy 9 lat. Decyzję o odroczeniu obowiązku wydaje dyrektor właściwej obwodowo szkoły, po zasięgnięciu opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor może przyjąć do przedszkola dziecko, które ukończyło 2,5 roku.
6. W przedszkolu mają zastosowanie szczegółowe zasady rekrutacji oraz stosowane są określone prawa i obowiązki dzieci.
7. **Przyjęcie dziecka odbywa się na podstawie złożonego wniosku przez rodziców lub opiekunów prawnych. Wzór wniosku dostępny jest na stronie internetowej przedszkola.** Terminy i zasady przyjęcia dzieci do przedszkola oparte są o zasadę powszechnej dostępności, określane co roku przez Dyrektora Placówki.
8. **W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Dyrektor może przyjąć dziecko, które ukończyło 2,5 roku, dziecko to powinno być samodzielne w zakresie samoobsługi.**
9. Nabór prowadzi się zgodnie z poniższym harmonogramem:
 - **od 02 lutego do 27 lutego – kontynuacja edukacji przedszkolnej.** Złożenie potwierdzenia o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego do chwili rozpoczęcia nauki w szkole. Podpisanie umowy.
 - **od 02 marca do 22 maja** – przyjmowanie wniosków do przedszkola.
 - **od 25 maja do 28 maja** – rozpatrywanie złożonych wniosków przez Dyrektora lub Komisję Kwalifikacyjną.
 - **29 maja**– opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w poszczególnych placówkach na tablicy ogłoszeń.
 - **do 05 czerwca**– złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu - podpisanie umowy.
 - **do 03 czerwca** - rodzicom przysługuje prawo wniesienia odwołania do dyrektora przedszkola.
10. W przypadku wolnych miejsc w przedszkolu, o przyjęciu dzieci do placówki decyduje kolejność złożonych wniosków.

11. W sytuacji, kiedy liczba dzieci zgłoszonych w czasie rekrutacji jest większa od liczby miejsc w przedszkolu, Dyrektor Przedszkola powołuje Komisję Rekrutacyjną, w skład, której wchodzi trzech przedstawicieli Rady Pedagogicznej;
12. Komisja Rekrutacyjna, przyjmując dzieci do Przedszkola kieruje się kryteriami określonymi w prawie oświatowym.
13. Przedszkole przeprowadza rekrutację na podstawie zasady powszechnej dostępności. W przypadku, gdy liczba dzieci zgłoszonych do Przedszkola jest większa niż liczba miejsc, pierwszeństwo mają:
 - w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci 5,6 letnie;
 - dzieci już uczęszczające do Przedszkola w poprzednim roku szkolnym;
14. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w przedszkolu, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - wielodzietność rodziny kandydata (oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)
 - niepełnosprawność kandydata; wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności
 - niepełnosprawność jednego lub obojga z rodziców kandydata; wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji;
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (oznacza to wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu)
 - objęcie kandydata pieczą zastępczą
15. W rekrutacji nie uczestniczą dzieci, które kontynuują wychowanie przedszkole w tym przedszkolu.

§ 2

Dyrektor Przedszkola, Komisja Kwalifikacyjna może nie zakwalifikować dzieci, których rodzice systematycznie zalegali z terminową opłatą za przedszkole oraz dezorganizowali pracę placówki w poprzednich latach poprzez częste, nieuzasadnione przyprowadzanie i odbieranie dzieci z przedszkola niezgodnie z dziennym rozkładem dnia w przedszkolu. Nastąpi brak współpracy pomiędzy Rodzicami / Opiekunami, a personelem dydaktycznym Przedszkola w zakresie rozwiązywania problemów wychowawczo dydaktycznych.

§ 3

Tryb postępowania Komisji Kwalifikacyjnej:

- posiedzenie komisji odbywa się na terenie przedszkola w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego;
- komisja rozpatruje karty zgłoszeń dziecka do przedszkola zgodnie z kryteriami ujętymi w pkt 13,14 §1 niniejszego regulaminu;
- w sprawach spornych decydujący głos ma Przewodniczący;
- komisja przygotowuje protokół podsumowujący posiedzenie oraz listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych.

§ 4

W przypadku nie przyjęcia dziecka do przedszkola Rodzice/Prawni opiekunowie mogą złożyć pisemne odwołanie do Komisji Odwoławczej przy organie prowadzącym za pośrednictwem Dyrektora Przedszkola w terminie do dnia 03 czerwca 2026r.

1. Skład Komisji Odwoławczej ustala organ prowadzący.
2. Komisja rozpatruje złożone odwołanie i przesyła zainteresowanym rodzicom pisemną odpowiedź z uzasadnieniem w terminie 14 dni od dnia złożenia odwołania. Decyzja Komisji jest ostateczna.
3. Wnioski rozpatrzone negatywnie w zasadniczej rekrutacji, na wniosek rodzica wpisywane są na listę dzieci oczekujących i rozpatrywane ponownie w miarę zwalnianych się miejsc w ciągu roku szkolnego przez Dyrektora Przedszkola.

§ 5

W ciągu roku przyjmowane są dzieci, o ile są wolne miejsca. O przyjmowaniu dzieci w ciągu roku szkolnego na wolne miejsca decyduje Dyrektor Przedszkola, biorąc pod uwagę kryteria zapisane w niniejszym regulaminie.

§ 6

1. Niniejszy regulamin podlega ogłoszeniu na stronie internetowej przedszkola.
2. Powyższy regulamin obowiązuje od dnia 1 lutego 2026r.

Dyrektor Przedszkola